



*Città Metropolitana di Torino*  
**COMUNE DI STRAMBINO**

**RICOGNIZIONE DELLA SITUAZIONE GESTIONALE  
DEI “SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA  
ECONOMICA”**

*RELAZIONE EX ART. 30 DEL D.LGS. n. 201/2022*



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

## PREMESSA

In data 31.12.2022 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 201/2022 e ss.mm.ii., concernente “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”, costituendo di fatto una vera e propria riforma della disciplina dei “servizi d’interesse economico generale locale” (di seguito SIEG).

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l’art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell’ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall’art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, con la presente relazione vengono individuate le tipologie di servizio pubblico locale di rilevanza economica, ognuno dei quali con le modalità con cui vengono regolati il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

La ricognizione dei servizi pubblici locali a rete rientra nella competenza degli enti di ambito.

Non sono, invece, oggetto di ricognizione:

- i servizi di interesse generale **privi di rilevanza economica**: ovvero le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o che sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell’ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, che non sono servizi di interesse economico generale. Storicamente riconducibili ai “servizi sanitari”, “sociali”, “socioassistenziali”, “culturali”;
- i **servizi strumentali (SST)**: la cui definizione più corretta è reperibile nelle sentenze del Consiglio di Stato (*ex multis*, sezione V, 12 giugno 2009, n. 3766) dove si indicano quali servizi strumentali “tutti quei servizi erogati da società ed enti a **supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l’ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei propri fini istituzionali**”.

## 2. ANALISI DEI S.I.E.G. EROGATI DALL’ENTE COMUNALE - IDENTIFICAZIONE PRELIMINARE DEI SERVIZI PUBBLICI EROGATI

L’analisi ricognitiva prevede, in primo luogo, la necessità di evidenziare i potenziali servizi pubblici locali, attualmente erogati dall’Ente comunale, e di analizzarne le caratteristiche che sottendono alla qualificazione di “SIEG - Servizio di Interesse Economico Generale”, che sono i seguenti:

- **Trasporto scolastico**
- **Impianti sportivi affidati in concessione (Campo atletica, campo da calcio, tennis, bocciodromo, ecc.)**



*Città Metropolitana di Torino*  
**COMUNE DI STRAMBINO**

- **Servizi Cimiteriali**
- **Lampade votive**

La rilevazione è riferita all'annualità 2022 e tiene conto dei dati della gestione risultanti a consuntivo 2022.

### **3. CONSIDERAZIONI SULLE RISULTANZE DELLA VERIFICA EFFETTUATA**

Per quanto riguarda gli impianti sportivi si osserva che l'Amministrazione comunale ha operato la scelta gestionale dell'affidamento in concessione, individuata come una soluzione organizzativa adeguata ad assicurare la qualità, l'efficienza e l'economicità del servizio pubblico, per il periodo indicato.

È, dunque, esclusa la gestione diretta degli impianti sportivi, in quanto il Comune di Strambino dovrebbe farsi carico dell'organizzazione e della gestione amministrativa degli impianti, della manutenzione ordinaria, delle responsabilità di custodia e per danni a terzi e inoltre richiederebbe risorse finanziarie adeguate, nonché risorse umane in numero adeguato per gestire le strutture. La dimensione dell'Ente e l'esiguità del personale non consentono di gestire in via diretta gli impianti. Inoltre, una gestione diretta richiederebbe la necessità di occuparsi dello svolgimento di attività tipiche di ASD e SSD, quali la programmazione e l'erogazione dei corsi, che dispongono di competenze e personale specializzato. Infine, una gestione diretta comporterebbe l'assunzione per il Comune del rischio di mercato, ovvero il rischio di ottenere minori ricavi rispetto al previsto a causa di una minore efficacia della gestione o per una minore domanda di servizio.

Da sottolineare che è ferma volontà di questa amministrazione che tutti gli impianti sportivi, rappresentino per il Comune anche una risorsa di carattere sociale, consentendone l'utilizzo gratuito alle scuole ed alle fasce deboli, nonché per l'organizzazione di proprie manifestazioni che contribuiscono ad accrescere il calendario degli eventi del Comune.

Permane, pertanto, l'intento di mantenere tariffe calmierate per i residenti e per le associazioni sportive che utilizzano le strutture per i propri allenamenti in quanto gli impianti sportivi devono essere essenzialmente una risorsa per la cittadinanza oltreché uno strumento di promozione dello sport.

Le medesime considerazioni devono essere operate anche per il servizio di trasporto scolastico, per il quale l'amministrazione ritiene opportuno ammettere una copertura parziale delle entrate al fine di venire incontro alle esigenze della collettività, soprattutto delle famiglie maggiormente in difficoltà.

Le tariffe di questo servizio, infatti, vengono applicate tenendo conto dell'ISEE in modo tale da operare un maggior prelievo sul coloro che dimostrano maggiore capacità di spesa.

Le spese di manutenzione degli impianti sportivi dell'Ente e quelle relative alla gestione dei servizi alla persona proposti, risultano al momento sostenibili non risultando l'ente in condizioni deficitarie e, pertanto, considerato il ritorno in termini di risultato sociale, si reputa la gestione compatibile con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Infine per quanto concerne la gestione dei servizi cimiteriali e di lampade votive, l'Amministrazione ha optato per l'appalto di servizi.

Di seguito si riporta la ricognizione di ogni singolo servizio pubblico che risulta attivo sul territorio comunale.



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

## A) SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

### NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, permettendo la frequenza scolastica degli alunni senza necessità dell'accompagnamento da parte delle famiglie, in risposta a quanto previsto dalla vigente normativa ed in particolare:

- dalla L.R. n. 29/1992, relativa al diritto allo studio;
- dalla Legge n. 107 del 13 luglio 2015, riguardante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- dal D.Lgs. n. 63/2017 e ss.mm.ii., che dispone in materia di "effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lett. f), della Legge 13 luglio 2015, n. 107", ai sensi del quale gli Enti Locali sono tenuti a garantire i servizi di Trasporto scolastico in quanto servizio prioritario per il supporto al diritto allo studio, finalizzato a perseguire l'uguaglianza sostanziale degli studenti.

Il Servizio garantisce l'accesso alle scuole primarie e secondarie di primo grado aventi sede nel territorio del Comune, per gli alunni residenti nelle frazioni.

### CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Servizio di Trasporto scolastico
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Appalto di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento tramite procedura ad evidenza pubblica
<b>Affidatario</b>	A.A.T. Azienda Autonoleggi Torino
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.01.2021 per 3 anni
<b>Scadenza affidamento</b>	31.12.2023
<b>Valore complessivo su base annua</b>	€ 78.000,00
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Territorio del Comune di Strambino
<b>Costo giornaliero</b>	€ 409,23 oltre Iva 10%

### QUALITÀ DEL SERVIZIO - ACCESSIBILITÀ - TRASPARENZA

Il servizio di trasporto scolastico è articolato in modo tale da garantirne lo svolgimento per l'intero arco dell'anno scolastico, secondo il calendario stabilito dalle componenti autorità; viene sospeso durante le normali chiusure per festività, nonché in caso di elezioni o altre sospensioni delle attività didattiche.

Il servizio di trasporto scolastico è garantito sia in orario antimeridiano sia in orario pomeridiano, nelle fasce orarie che comprendono gli orari di entrata e di uscita comunicati dagli Istituti Scolastici. I percorsi e gli orari degli scuolabus sono definiti prima dell'avvio dell'anno scolastico sulla base delle residenze degli utenti e degli orari di entrata ed uscita dei vari plessi scolastici.



*Città Metropolitana di Torino*  
**COMUNE DI STRAMBINO**

Il trasporto scolastico è inoltre organizzato mediante apposito “Regolamento del trasporto scolastico” in cui sono contenute le modalità per l’espletamento del servizio, ivi compreso il percorso, il calendario con orari e fermate, le iscrizioni, il ruolo degli accompagnatori, tariffe, esenzioni ed in generale quanto necessario per la fruizione del servizio.

Il servizio viene espletato su richiesta dell’utente ed è soggetto al pagamento di una tariffa determinata tenendo conto del valore ISEE, come previsto da Deliberazione annuali di Giunta comunale, i cui proventi sono incassati direttamente dall’Ente comunale.

Le informazioni per accedere al servizio e le tariffe sono disponibili sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione dedicata al trasporto scolastico e presso l’ufficio scuole tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

### OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il Capitolato speciale d’appalto per il trasporto scolastico individua i seguenti obblighi principali dell’Appaltatore:

- adibire un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre ed in ogni caso il servizio, tenendo conto del numero posti a sedere/numero dei bambini trasportati;
- effettuare i percorsi stabiliti dall’Ente, non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari indicati, se non a seguito di espressa autorizzazione, oppure per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate all’Ufficio Scuole. Ugualmente non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant’altro comportamenti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio;
- sono a carico dell'appaltatore i costi derivanti da percorrenze, estranee agli itinerari indicati, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi.
- assicurare la costante efficienza degli automezzi impiegati per il servizio, con particolare riferimento alle misure di sicurezza;
- garantire la continuità del servizio di trasporto servendosi di mezzi e risorse che riterrà più opportune quali, ad esempio, la disponibilità di ulteriori mezzi sostitutivi o di personale in sostituzione degli assenti;
- trasportare gli alunni sotto la propria responsabilità dal luogo di partenza a quello di arrivo, curandosi di garantirne la salita e discesa dal mezzo nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza. È tenuto a rispondere, oltre che del ritardo nell’adempimento o nell’esecuzione del trasporto, di qualsiasi sinistro che colpisca persone e cose;
- comunicare tempestivamente qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
- l’autista non potrà lasciare i minori davanti alle scuole ove i cancelli non risultino ancora aperti. L’obbligo di vigilanza sui minori terminerà nel momento in cui i minori, varcando il cancello d’ingresso, entrano nella scuola dove saranno presi in consegna dal personale ausiliario della scuola.

### TARIFFE

Le tariffe per l’a.s. 2022/2023 approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 14.07.2022 e rimaste invariate per l’a.s. 2023/2024, sono le seguenti:



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

<b>UTENTI</b>	<b>TARIFFA</b>
RESIDENTI E NON RESIDENTI	€ 90,00
RESIDENTI CON ISEE pari o inferiore ad € 12.000,00	€ 70,00

**Riduzioni spettanti in caso di più figli iscritti al servizio:**

- riduzione del 10% secondo figlio
- riduzione del 20% dal terzo figlio in poi.

PROVENTI

I proventi derivanti dalle suindicate tariffe incassati dal Comune nell'anno 2022 ammontano ad Euro 5.642,80.

MONITORAGGIO

Struttura preposta al controllo: Ufficio scuole – controlli settimanali.

**B) CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI SITI IN STRAMBINO, VIA MADONNA DEL ROSARIO, COSTITUITI DALLA PALESTRA COMUNALE E DALLA PISTA DI ATLETICA CON ANNESSO CAMPO DI CALCETTO**

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune di Strambino affida in concessione la gestione dell'impianto sportivo costituito dalla palestra, dalla pista di atletica e dal campo di calcetto, al fine di promuovere l'attività agonistica e sportiva, proponendo la ginnastica, la corsa, il gioco del calcio e in generale attività sportive e motorie fruibili da chiunque, secondo le diverse fasce di età, nonché lo svolgimento di attività ricreative per ragazzi con disabilità.

CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Concessione Impianto sportivo costituito dalla pista di atletica con annesso campo di calcetto 2021-2026
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Concessione di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento in concessione previa indagine di mercato
<b>Affidatario</b>	A.S.A.S. Associazione Sportiva Atletica Strambino
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.07.2021 per 5 anni
<b>Scadenza affidamento</b>	30.06.2026
<b>Costo complessivo su base annua per l'Ente</b>	€ 7.000,00 (a parziale copertura delle spese di gestione della palestra comunale)
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Territorio del Comune di Strambino
<b>Rimborso forfait carico Concessionario</b>	€ 52,00 per ciascuna struttura



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

QUALITÀ DEL SERVIZIO - ACCESSIBILITÀ

La gestione dell'impianto sportivo costituito dalla pista di atletica con annesso campo di calcetto assicura un'apertura minima di 3 giorni a settimana, con sospensione delle attività nel periodo estivo per non più di 2 mesi.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il concessionario si obbliga a garantire:

- le spese inerenti i consumi delle varie utenze (spese luce, riscaldamento, acqua, ecc.) del complesso sportivo dato in concessione;
- La sorveglianza della regolare entrata e uscita del pubblico utente (società sportive, squadre, gruppi vari, scolaresche ecc.);
- la riscossione delle quote previste dal tariffario;
- l'informazione all'utenza circa l'uso e la disponibilità degli impianti;
- l'uso corretto del complesso sportivo;
- il rispetto del calendario delle attività programmate e l'orario;
- l'allestimento delle attrezzature sportive necessarie, in particolare per lo svolgimento delle attività programmate;
- il controllo della regolare efficienza degli spazi accessori di servizio;
- l'assolvimento di tutte le operazioni di pulizia giornaliera e programmata prevista (aree verdi, ecc.), e ogni qualvolta se ne presenti la necessità, nonché l'esecuzione tempestiva degli interventi di manutenzione ordinaria;
- a mettere a disposizione a titolo gratuito gli immobili oggetto della concessione per attività educative, sociali, culturali, celebrative organizzate dall'Amministrazione Comunale, anche in collaborazione con associazioni di volontariato, cooperative di gestione dei servizi educativi, Istituto Comprensivo di Strambino, centri estivi.

TARIFFE

Per la fruizione degli impianti è prevista da parte dell'Ente l'applicazione di Tariffe differenziate per le associazioni del territorio e per quelle aventi sede in altri comuni, e nello specifico:

a) Tariffe per attività di palestra (ad es. attività di ginnastica, pallavolo e Basket, ecc..)

SEDE LEGALE ASSOCIAZIONE	ORA SINGOLA	GIORNALIERO (> 7 ORE)
STRAMBINO	€35,00 oltre IVA 22%	€30,00 all'ora oltre IVA 22%
FUORI STRAMBINO	€45,00 oltre IVA 22%	€40,00 all'ora oltre IVA 22%

b) Tariffe attività di calcetto per Giovani/Under 25 e Richiedenti Asilo

(differenziate a seconda se vengano svolte all'esterno nel campo di calcetto e/o all'interno della palestra)

- Per gli Under 25 residenti a Strambino e Richiedenti Asilo l'attività di calcetto viene svolta esclusivamente nel campo esterno ed è gratuita, in orari da concordare con il gestore.



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

- Per i Giovani 18-25 anni residenti a Strambino l'attività di calcetto può essere svolta sia all'esterno che all'interno della palestra ad un costo di €. 30,00 + Iva 22% senza docce e riscaldamento.

c) Tariffe attività di calcetto per Associazioni dilettantistiche con utilizzo del Campo esterno e/o della palestra

SEDE LEGALE ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA	ORA SINGOLA	GIORNALIERO (> 7 ORE)
STRAMBINO	€.50,00 oltre IVA 22%	€.45,00 all'ora oltre IVA 22%
FUORI STRAMBINO	€.60,00 oltre IVA 22%	€.54,00 all'ora oltre IVA 22%

d) Tariffe attività di calcetto per Privati o società a fini di lucro con utilizzo del Campo esterno e/o palestra

ORA SINGOLA	GIORNALIERO (> 7 ORE)
€.70,00 oltre IVA 22%	€.63,00 all'ora oltre IVA 22%

MONITORAGGIO

Struttura preposta al controllo: ufficio amministrativo ed ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze.

Il concessionario presenta al termine di ogni anno solare il proprio bilancio corredato da una relazione illustrativa sull'andamento gestionale, dei risultati ottenuti nelle varie attività e contenere tutti i suggerimenti ritenuti utili al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione.

Dal bilancio 2022 presentato all'Ente dal Concessionario emerge che vi sono state entrate (derivanti dal tesseramento, da contributi, sponsorizzazioni e dalla riscossione delle tariffe e contributo covid "una tantum" per Euro 69.252,11 ed uscite (per spese manutenzioni, assicurazioni ecc..) per Euro 66.737,83, per un saldo di Euro + 2.514,28.

**C) CONCESSIONE DEL BOCCIODROMO COPERTO E DELL'AREA GIOCO BOCCE SCOPERTA SITA IN CORSO TORINO**

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune di Strambino concede il Bocciodromo coperto e l'area gioco bocce composta da n. 4 campi scoperti per gli amatori del gioco alle Bocce, dove nel corso dell'anno vengono svolte diverse competizioni autorizzate dalla Federazione Italiana Bocce e iniziative realizzate per favorire la diffusione dell'attività sportiva tra i giovani.



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Concessione dei locali adibiti a Bocciodromo e dell'area dedicata al gioco delle bocce
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Concessione di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento in concessione previa indagine di mercato
<b>Affidatario</b>	SOCIETA' BOCCIOFILA di STRAMBINO
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.10.2021 per 5 anni
<b>Scadenza concessione</b>	30.09.2026
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Territorio del Comune di Strambino
<b>Rimborso forfait carico Concessionario</b>	€.52,00 per ciascuna struttura

QUALITÀ DEL SERVIZIO - ACCESSIBILITÀ

La finalità perseguita dall'Ente è quella di fornire un pubblico servizio per permettere momenti di aggregazione, favorendo il gioco delle bocce attraverso l'organizzazione di gare e competizioni autorizzate dalla Federazione Italiana Bocce.

Viene garantita inoltre una soddisfacente copertura oraria giornaliera per il bocciodromo coperto nel periodo dal 1° ottobre al 31 maggio, secondo il seguente calendario settimanale:

- Dal lunedì al sabato: ore 13,30 - 19.00
- Il martedì e il venerdì: ore 20.30 - 24.00
- Domenica e festivi: ore 13.30 - 24.00

Per l'area scoperta dal 1° giugno al 30 settembre dal lunedì alla domenica: ore 13.30 - 19.00; Il martedì, giovedì e il venerdì in orario serale.

Solo in occasione delle gare ufficiali della federazione italiana Bocce: ore 08.00 - 24.00.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il concessionario si obbliga a:

- farsi carico delle spese inerenti i consumi delle varie utenze (spese luce, riscaldamento, acqua, ecc.) del complesso sportivo dato in concessione;
- garantire un'efficiente assistenza quotidiana dell'organizzazione con la sorveglianza della regolare entrata e uscita del pubblico utente (società sportive, squadre, gruppi vari, scolaresche ecc.);
- garantire la riscossione delle quote previste dal tariffario, l'informazione all'utenza circa l'uso e la disponibilità degli impianti;
- garantire l'uso corretto del complesso sportivo, il rispetto del calendario delle attività programmate e l'orario.

TARIFFE

Le tariffe per l'utilizzo dei campi da gioco del Bocciodromo coperto sono soggette ad adeguamento annuale e all'approvazione da parte dell'Ente.

La tabella delle tariffe, di seguito indicata, è esposta al pubblico all'interno del Bocciodromo:



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

TARIFFA CON RISCALDAMENTO	TARIFFA SENZA RISCALDAMENTO
€.2,50	€.2,00

#### MONITORAGGIO

Struttura preposta al controllo: ufficio amministrativo ed ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Concessionario si impegna a relazionare al termine di ogni anno solare circa le attività svolte.

Tutti i proventi derivanti dall'introito delle tariffe per l'utilizzo degli impianti costituenti il complesso sportivo spettano alla Società bocciolina.

Il Comune non riconosce alcun contributo economico, pertanto la gestione è integralmente a carico del Concessionario.

Dal bilancio consuntivo relativo all'anno 2022 è emerso che il Concessionario ha avuto entrate per tesseramenti pari ad Euro 4.550,00 ed uscite (manutenzioni, spese utenze, ecc) per Euro 4.633,00, per un totale a saldo (negativo) di Euro - 83,00.

#### **D) CONCESSIONE DI CAMPI SPORTIVI SITI NEL CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI DI CROTTE E CERONE/REALIZIO PER ATTIVITÀ DI CALCIO CON ANNESSI SPOGLIATOI**

#### NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune di Strambino affida in concessione la gestione di tre impianti sportivi siti nel Capoluogo e delle frazioni di Crotte e Cerone/Realizio per lo svolgimento di partite di campionato di calcio, tornei e allenamenti in preparazione dei campionati della squadra di casa.

#### CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Concessione di impianti sportivi per il gioco del calcio.
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Concessione di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento tramite procedura ad evidenza pubblica
<b>Affidatario</b>	A.S.D. STRAMBINESE 1924
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.07.2020 per 5 anni
<b>Scadenza concessione</b>	30.06.2025
<b>Costo complessivo su base annua per l'Ente</b>	€.6.960,00
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Territorio del Comune di Strambino
<b>Rimborso forfait carico Concessionario</b>	€.52,00 per ciascuna struttura

#### QUALITÀ DEL SERVIZIO

La finalità perseguita dall'Ente è quella di consentire un servizio pubblico con lo scopo di promuovere la pratica dello sport del calcio. Si organizzano tornei stagionali per la categoria Pulcini ed Esordienti.

Nel corso dell'anno 2022 sono state disputati numerosi tornei con la partecipazione di squadre provenienti da tutta la Regione e ottimo successo di pubblico.



*Città Metropolitana di Torino*  
**COMUNE DI STRAMBINO**

**OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Il concessionario si obbliga a:

- farsi carico delle spese inerenti i consumi delle varie utenze (spese luce, riscaldamento, acqua, ecc.) del complesso sportivo dato in concessione
- provvedere a propria cura e spese alla pulizia e alle operazioni di manutenzione ordinaria dei locali, quali ad esempio mantenimento in efficienza degli impianti, piccole riparazioni, mantenimento in efficienza dei serramenti ed attrezzature, taglio dell'erba
- garantire un'efficiente assistenza quotidiana dell'organizzazione con la sorveglianza della regolare entrata e uscita del pubblico utente (società sportive, squadre, gruppi vari, scolaresche ecc.);
- garantire la riscossione delle quote previste dal tariffario, l'informazione all'utenza circa l'uso e la disponibilità degli impianti, l'uso corretto del complesso sportivo, il rispetto del calendario delle attività programmate e l'orario;
- allestire le attrezzature sportive necessarie, in particolare per lo svolgimento delle attività programmate;
- controllare la regolare efficienza degli spazi accessori di servizio.

Il Comune di Strambino si riserva la possibilità di utilizzare gratuitamente gli impianti sportivi due volte all'anno. Qualora il Comune abbia la necessità dell'utilizzo degli impianti per ulteriori giornate, si impegna a concordare un eventuale rimborso spese.

**MONITORAGGIO**

Struttura preposta al controllo: ufficio amministrativo ed ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Concessionario si impegna a presentare al termine di ogni stagione calcistica il proprio bilancio sociale e a comunicare eventuali modifiche statuarie. Il rendiconto deve essere corredato da una relazione illustrativa dell'andamento gestionale, dei risultati ottenuti nelle varie attività e contenere tutti i suggerimenti ritenuti utili al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione.

Dal "Rendiconto bilancio di chiusura stagione 2022/2023" pervenuto all'Ente, è emerso che L'associazione Calcistica Dilettantistica - Strambinese 1924, concessionaria degli impianti in oggetto, ha avuto entrate per Euro 78.547,73 ed uscite per Euro 80.584,42, per un totale a saldo (negativo) di Euro - 2.036,69.

**E) CONCESSIONE COMPLESSO SPORTIVO COSTITUITO DAL CAMPO DA TENNIS CON ANNESSI SPOGLIATOI**

**NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

Il Comune di Strambino affida in concessione il campo da tennis con lo scopo di promuovere l'attività agonistica e sportiva, proponendo il gioco del tennis e in generale attività sportive e motorie fruibili da chiunque, secondo le diverse fasce di età.

**CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI**



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Concessione di complesso sportivo costituito dal campo di tennis.
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Concessione di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento in concessione previa indagine di mercato
<b>Affidatario</b>	A.S.D. BODY AND SOUL
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.05.2018 per 5 anni
<b>Scadenza concessione</b>	30.04.2023
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Territorio del Comune di Strambino
<b>Rimborso forfait carico Concessionario</b>	€52,00 annuali

#### QUALITA' DEL SERVIZIO

L'Ente persegue la finalità di proporre un servizio pubblico fruibile dalla generalità dei cittadini ed in particolare alle scolaresche che sia adeguato al soddisfacimento di esigenze formative/educative, di tempo libero, di mantenimento e recupero fisico-motorio.

#### OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il concessionario si obbliga a:

- farsi carico delle spese inerenti i consumi delle varie utenze (spese luce, riscaldamento, acqua, ecc.) del complesso sportivo dato in concessione.
- provvedere a propria cura e spese alla pulizia e alle operazioni di manutenzione ordinaria dei locali, quali ad esempio mantenimento in efficienza degli impianti, piccole riparazioni, mantenimento in efficienza dei serramenti ed attrezzature, taglio dell'erba Sono invece a carico dell'Amministrazione comunale tutte le spese relative alla manutenzione straordinaria.
- garantire un'efficiente assistenza quotidiana dell'organizzazione con la sorveglianza della regolare entrata e uscita del pubblico utente (società sportive, squadre, gruppi vari, scolaresche ecc.), la riscossione delle quote previste dal tariffario, l'informazione all'utenza circa l'uso e la disponibilità degli impianti, l'uso corretto del complesso sportivo, il rispetto del calendario delle attività programmate e l'orario
- allestire le attrezzature sportive necessarie, in particolare per lo svolgimento delle attività programmate, controllare la regolare efficienza degli spazi accessori di servizio.

Le tariffe sono fissate in modo differenziato per gli utenti residenti a Strambino e per quelli residenti in altri Comuni e dovranno favorire l'accesso ai bambini.

#### **Tariffe agevolate per i residenti a Strambino**

<b>- costo modulo orario affitto campo Modulo orario: 45 minuti</b>	<b>- costo individuale bambini &lt; 12 anni</b>
€ 10,00	€ 1,00

Il concessionario ha l'obbligo di ammettere alla fruizione degli impianti e delle attrezzature sportive i seguenti soggetti: persone a titolo individuale o raggruppate occasionalmente; società, enti,



*Città Metropolitana di Torino*  
**COMUNE DI STRAMBINO**

cooperative e associazioni o gruppi sportivi; scolaresche accompagnate da persone in grado di assumersi ogni responsabilità.

Le prenotazioni del complesso sportivo, dei suoi impianti e delle sue attrezzature sono curate e registrate dal Concessionario.

Il Comune di Strambino si riserva la possibilità di utilizzare gratuitamente gli impianti sportivi per l'organizzazione di manifestazioni anche in collaborazione con associazioni di volontariato, cooperative di gestione dei servizi educativi, scuole, centri estivi.

#### MONITORAGGIO

Struttura preposta al controllo: ufficio amministrativo ed ufficio tecnico nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Concessionario presenta al termine di ogni anno solare una relazione illustrativa dell'andamento gestionale e dei risultati ottenuti nelle varie attività, contenente tutti i suggerimenti ritenuti utili al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione.

Il Comune non riconosce alcun contributo economico, pertanto la gestione è integralmente a carico del Concessionario.

Dalla Relazione relativa all'anno 2022 e successive integrazioni è emerso che i costi di gestione sostenuti pari a circa Euro 900,00 (utenze, terra rossa per il campo, ecc.) sono state superiori alle entrate.

#### **F) SERVIZIO DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E LAMPADE VOTIVE**

##### NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune affida in appalto la gestione dei cimiteri Comunali siti nel Capoluogo e nelle frazioni Crotte e Carrone, compresi gli impianti di lampade votive.

##### CONTRATTO DI SERVIZIO - INFORMAZIONI DI SINTESI

Il servizio comprende:

- l'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alle sepolture e le operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali;
- la manutenzione ordinaria e la pulizia ordinaria dei cimiteri per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i servizi igienici;
- la custodia e reperibilità nei cimiteri;
- lampade votive.



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

<b>Oggetto dell'affidamento</b>	Servizio di Gestione Cimiteri Comunali e lampade votive 2020-2022 con opzione di rinnovo di ulteriori 3 anni
<b>Ente affidante</b>	Comune di Strambino (TO)
<b>Tipo di affidamento</b>	Appalto di servizi
<b>Modalità di affidamento</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 del d.Lgs.50/2016, tramite MEPA.
<b>Affidatario</b>	R.S. di RIZZO STEFANO
<b>Durata del contratto</b>	Dal 01.01.2020 per 3 anni estendibile sino al 31.12.2025
<b>Scadenza affidamento</b>	31.12.2025 (a seguito di rinnovo)
<b>Valore complessivo su base annua</b>	€.25.867,05
<b>Territorio interessato dal servizio</b>	Cimitero del Capoluogo e frazioni di Strambino
<b>Proventi vendita loculi/cellette</b>	In base alle tariffe approvate dalla Giunta Comunale

#### QUALITA' DEL SERVIZIO - ACCESSIBILITA'

Il servizio viene espletato come segue:

- Apertura e chiusura dei cimiteri del Capoluogo e delle frazioni Crotte e Carrone, con il seguente orario di apertura al pubblico, salva diversa disposizione dell'Amministrazione:
  - Orario estivo (ora legale) dalle 8 alle 12 e dalle 15 alle 19
  - Orario invernale (ora solare) dalle 9 alle 12 e dalle 14 alle 17
- Tutti i lunedì non festivi i cimiteri rimarranno chiusi al pubblico. In tali giornate potranno però essere eseguite tutte le operazioni cimiteriali.
- Dal 24 ottobre al 3 novembre dovrà essere assicurata l'apertura continua al pubblico.

L'appaltatore deve garantire la presenza di personale in numero adeguato al servizio, in almeno uno dei tre cimiteri dati in appalto, nelle ore di apertura degli stessi, oltre a garantire la reperibilità continua.

#### OBBLIGHI CONTRATTUALI

La gestione dei servizi cimiteriali viene svolta in ottemperanza a quanto disposto dal Capitolato, dal vigente regolamento di polizia mortuaria, dal vigente regolamento comunale dei servizi mortuari e dei servizi cimiteriali e dalle disposizioni di legge in materia.

L'aggiudicatario provvede all'esecuzione dei seguenti servizi:

- Inumazione di salma in campo comune, o area in concessione
- Esumazione ordinaria e straordinaria di salma da campo comune ed eventuale tumulazione in diversa sepoltura all'interno del cimitero stesso
- Tumulazione di salma in loculo, o in tomba, o in cappella di famiglia
- Estumulazione ordinaria e straordinaria di salma da loculo o da tomba o cappella di Famiglia
- Estumulazione di salma da loculo o da tomba di famiglia con successiva inumazione in campo comune per il completamento del processo di mineralizzazione
- Traslazione di salma o di resti mortali all'interno dello stesso cimitero (da loculo ad altro)
- Tumulazione di resti mortali o urne cinerarie in celletta



Città Metropolitana di Torino  
**COMUNE DI STRAMBINO**

- Apertura e chiusura di loculo per ingresso di resti mortali o urne cinerarie
- Raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali
- Raccolta e trasferimento nel cimitero di resti mortali o ossa umane rinvenuti sul territorio comunale
- Dispersione ceneri
- Servizio di manutenzione di tutte le aree e locali di pertinenza dei Cimiteri
- Servizio di gestione dei Cimiteri
- Lampade votive
- Verifica documentazione e requisiti di legge per ingresso e sepoltura salme nel cimitero
- Tenuta delle registrazioni dell'ingresso e uscita salme e/o resti mortali, nonché compilazione dei verbali di eseguita esumazione o estumulazione salme.

TARIFFE

1. Le tariffe per la concessione di loculi comunali ai cittadini residenti nel Comune di Strambino del Cimitero del Capoluogo approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 28.11.2019 sono le seguenti:

FILA dal basso	LOCULI su 6 FILE	CAPPELL E 1 - 32	CAPPELLE 33 - 38	CAPPELLE 39 - 42	CAPPELLE 43 - 44	CAPPELLE 45-46
6	€ 1.300,00					
5	€ 1.300,00	€ 1.600,00	€ 2.000,00	€ 2.200,00	€ 2.500,00	€ 2.800,00
4	€ 1.600,00	€ 2.100,00	€ 2.500,00	€ 2.800,00	€ 3.000,00	€ 3.200,00
3	€ 1.900,00	€ 2.400,00	€ 3.000,00	€ 3.500,00	€ 4.000,00	€ 4.500,00
2	€ 1.900,00	€ 2.400,00	€ 3.000,00	€ 3.500,00	€ 4.000,00	€ 4.500,00
1	€ 1.300,00	€ 2.100,00	€ 2.500,00	€ 2.800,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<b>Loculi di risulta</b>	€ 800,00	€ 1.100,00	€ 1.300,00	€ 1.500,00	€ 2.000,00	€ 2.200,00

2. le tariffe di concessione dei nuovi cinerari del Cimitero del Capoluogo approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 22.06.2017 sono le seguenti:
- le cellette dalla n.1 alle n. 32 potranno essere concesse unicamente in caso di sepoltura alla tariffa di € 300,00 (€ 600 per i defunti non residenti);
  - le cellette dalla n. 89 alla n. 112 potranno essere concesse anche in vita, alla tariffa di € 450,00 (€ 900,00 per i non residenti).

MONITORAGGIO

Struttura preposta al controllo: ufficio tecnico e demografico nell'ambito delle rispettive competenze.